

ПРИНЯТО общим родительским собранием

УТВЕРЖДЕНО

Протокол от _____ 201__ г.

№

Председатель общего собрания

Приказом от 12.01.20 г.

№

Заведующий МКДОУ д/с «Алтын-ай»

Толемишова З.Б.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании родителей

Муниципального казенного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад «Алтын-ай»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания родителей (лиц их заменяющих) воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад Алтын-ай» (далее – МКДОУ) и созывается с целью учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы (ст.26.п.6 N 273-ФЗ).

1.2. Настоящее Положение принимается на общем собрании родителей (лиц их заменяющих) воспитанников МКДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующей ДОУ.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Общее собрание родителей (лиц их заменяющих) воспитанников МКДОУ (далее по тексту – Собрание) возглавляет председатель родительского комитета МКДОУ.

1.5. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

1.6. Собрание руководствуется в своей работе решениями родительского комитета ДОУ, рекомендациями педагогического совета, заведующей ДОУ.

1.7. Решения Собрания являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях, реализации которых издаётся приказ по ДОУ.

2. Основные задачи

Собрание призвано:

- укреплять связь семьи и ДОУ, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников и повышения их результативности;
- принимать активное участие в деятельности ДОУ по формированию у воспитанников внутренней потребности жить и действовать по принципам гуманистической морали и нравственности, знать и соблюдать нормы жизни нашего общества, российского законодательства, воспитывать уважение ко всем нациям и народностям, сознательную дисциплину, культуру поведения, заботливое отношение к родителям и страшим;
- содействовать администрации ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников; в защите законных прав и интересов воспитанников;

помогать ДОУ и семье в воспитании у детей ответственного отношения к обучению;

содействовать ДОУ в организации и проведении общих культурных и спортивных мероприятий, экскурсионной работе с воспитанниками;

участвовать в создании клубов по интересам, ведению кружков и секций;

оказывать помощь воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейного воспитания;

повышать ответственность родителей за выполнение ими конституционных обязанностей по воспитанию детей.

3. Права

Собрание имеет право:

- выносить на рассмотрение заведующей и педагогического совета ДОО, предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса, работы педагогического коллектива с родителями. Заведующая ДОО и педагогический совет обязаны внимательно рассматривать предложения Собрания и информировать родителей (лиц их заменяющих) воспитанников о принятых решениях;
- обсуждать локальные акты ДОО по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- содействовать администрации ДОО в создании безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- принимать участие в организации привлечения и распределении внебюджетных средств;
- заслушивать сообщения заведующей (других работников) о состоянии и перспективах работы ДОО, о формировании и расходовании внебюджетных средств;
- заслушивать сообщения родителей о воспитании детей в семье;
- вносить предложения на рассмотрение педагогического совета ДОО и ходатайствовать по месту работы родителей перед администрацией и общественными организациями учреждений предприятий) о поощрении родителей за успехи в воспитании подрастающего поколения, за активную помощь ДОО.

4. Организация работы

- * Общее Собрание созывается не реже двух раз в год. Собрания в группах проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.
- * Собрание избирает родительский комитет ДОО и утверждает план работы родительского комитета ДОО на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед ДОО и конкретными условиями ее работы. План работы родительского комитета ДОО согласовывается с заведующей ДОО.
- * Собрание принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на собрании не менее половины его членов.
- * В работе Собрания принимают участие заведующая и его заместители, педагогические и другие работники ДОО.

* На Собрании под руководством членов родительского комитета ДОУ могут создаваться и утверждаться постоянные и временные комиссии по отдельным направлениям работы:

осуществлению образовательного процесса;

педагогического всеобуча родителей;

хозяйственной деятельности;

формированию внебюджетных фондов и др.

* Комиссии в своей работе опираются на родительский актив ДОУ.

* Собрание заслушивает и утверждает отчет родительского комитета ДОУ об итогах работы, выполнении принятых решений и работы комиссий.

* В случае несогласия заведующей ДОУ с решением Собрания спорный вопрос разрешается районным или городским Управлением образования.

5. Делопроизводство

* Секретарь родительского комитета ДОУ ведёт протоколы заседаний Собрания. Оформляет книгу протоколов, книга протоколов Родительского комитета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ; протоколы хранятся в учреждении постоянно.

Пишет протоколы заседаний Родительского комитета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер заседания;
- председатель и секретарь Родительского комитета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего родительского собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Родительского комитета, родителей и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.

5. Взаимосвязи Родительского комитета с другими органами самоуправления

Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МКДОУ — Общим собранием коллектива МКДОУ, Педагогическим советом.